



KETUA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB

NOMOR 145/KPN.W15.U2/SK/XI/2024

T E N T A N G

**TATA CARA & SUSUNAN ACARA APEL SENIN PAGI DAN JUM'AT SORE
PADA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB**

KETUA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB

- Menimbang : a. Bahwa Berdasarkan Surat Edaran Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung R.I., Nomor 2/ DJU/ KP. 02.1 /6/2014, Tanggal 10 Juni 2014, tentang Penegakkan Disiplin Di Lingkungan Peradilan Umum, diantaranya tentang pelaksanaan Apel Pagi pada setiap hari Senin, dan Apel sore setiap hari Jumat, bagi seluruh Aparatur Sipil Negara dan PPNPN pada Pengadilan Negeri Kandangan;
- b. Bahwa untuk mendukung kelancaran pelaksanaan Apel Pagi pada setiap hari Senin, dan Apel sore setiap hari Jumat Pada Pengadilan Negeri Kandangan, perlu disusun Tata Cara & Susunan Acara Apel Senin Pagi Dan Jum'at Sore Pada Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB;
- c. Bahwa untuk memenuhi maksud pada huruf a dan b tersebut perlu menetapkan Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Tentang Tata Cara & Susunan Acara Apel Senin Pagi Dan Jum'at Sore Pada Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB;



Mengingat : 1. Surat Edaran Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung R.I., Nomor 2/DJU/KP.02.1/6/2014, Tanggal 10 Juni 2014, tentang Penegakkan Disiplin Di Lingkungan Peradilan Umum;

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN TENTANG TATA CARA & SUSUNAN ACARA APEL SENIN PAGI DAN JUM'AT SORE PADA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB

KESATU : Tata Cara & Susunan Cara Apel Senin Pagi Dan Jum'at Sore Pada Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB dengan Tata Cara & Susunan Acara Apel Senin Pagi Dan Jum'at Sore sebagaimana tercantum pada lampiran I dan Lampiran II Keputusan ini;

KEDUA : Memerintahkan kepada seluruh Aparatur Sipil Negara Pengadilan Negeri Kandangan untuk menjadikan pedoman Tata Cara & Susunan Acara Apel Senin Pagi Dan Jum'at Sore tersebut;

KETIGA : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan seperlunya.

Ditetapkan di Kandangan
Pada Tanggal 12 Nopember 2024



Ditandatangani Secara Elektronik;
Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB

NGURAH SURADATTA DHARMAPUTRA



Lampiran I

Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB

Nomor : 145/KPN.W15.U2/SK/XI/2024

Tanggal : 12 Nopember 2024

Tentang Tata Cara & Susunan Acara Apel Senin Pagi Dan
Jum'at Sore Pada Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB

**TATA CARA
PELAKSANAAN APEL PAGI DAN APEL SORE
PADA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB**

NO	ACARA	PETUGAS	PERINTAH/ABA
1	2	3	4
1.	Persiapan Apel	Pembawa Acara	Pemimpin Apel memasuki tempat Apel
2.		Pemimpin Apel :	<ul style="list-style-type: none">- Perhatian seluruhnya...Pimpinan Saya Ambil Alih- Istirahat ditempat... Grak!- Siap Grak!- (Perintah lain seperlunya)
3.	Apel Senin pagi/Jumat sore dimulai	Pembawa Acara	Apel pagi Senin/ Jum'at Sore hari.....tanggal.....segera dimulai
4.	Pembina Apel memasuki tempatApel. Peserta Apel disiapkan	Pemimpin Apel :	Siap.. Grak!
5.	Penghormatan kepada PembinaApel	Pemimpin Apel :	<ul style="list-style-type: none">- Kepada Pembina Apel. Hormat - Grak!- Tegak... Grak!
6.	Laporan PemimpinApel kepada PembinaApel	Pemimpin Apel : Pembina Apel	<ul style="list-style-type: none">- Lapor... Apel Pagi /Sore... Hari...Tanggal...Tahun... siap dilaksanakan!- Lanjutkan!



		Pemimpin Apel	- Lanjutkan!
7.	Amanat Pembina Apel. Peserta Apel diistirahatkan	Pemimpin Apel	- Untuk Amanat. Istirahat ditempat. Grak! - Siap Grak!
8.	Pembacaan 7 Nilai Utama Mahkamah Agung diikuti seluruh Peserta Apel	Petugas Pembaca 7 Nilai Utama Mahkamah Agung	1. Kemandirian Kekuasaan Kehakiman 2. Integritas dan Kejujuran 3. Akuntabilitas 4. Responsibilitas 5. Keterbukaan 6. Ketidakberpihakan 7. Perlakuan yang sama di depan hukum.
9.	Pembacaan Core Values Aparatur Sipil Negara (ASN) diikuti oleh seluruh Peserta Apel	Petugas Pembaca Core Values Aparatur Sipil Negara (ASN) BERAKHLAK	Core Values Aparatur Sipil Negara (ASN): 1. Berorientasi Pelayanan 2. Akuntabel 3. Kompeten 4. Harmonis 5. Loyal 6. Adaptif 7. Kolaboratif
8.	Pembacaan Yel-Yel oleh Pemimpin Apel diikuti seluruh peserta Apel	Pemimpin Apel :	- Mahkamah Agung....Berakhlak Mulia - Badilum ...Luar Biasa - PN. Kandangan...Unggul
9.	Pembacaan Do'a.	Petugas Pembaca Doa	
10.	Laporan Pemimpin Apel kepada Pembina Apel	Pemimpin Apel Pembina Apel:	- Apel Pagi Senin/Sore Jum'at telah dilaksanakan. Laporan selesai - Terimakasih. Bubarkan



		Pemimpin Apel	– Bubarkan
11.	Penghormatan kepada Pembina Apel	Pemimpin Apel	Kepada Pembina Apel hormat Grak....
12.	Pembina Apel Kembali ketempat. Seluruh peserta Apel dibubarkan	Pemimpin Apel	Tanpa penghormatan.. Balik Kanan Bubar Jalan!

Ditetapkan di Kandangan
Pada Tanggal 12 Nopember 2024



Ditandatangani Secara Elektronik;
Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB

NGURAH SURADATTA DHARMAPUTRA



Lampiran II

Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB

Nomor : 145/KPN.W15.U2/SK/XI/2024

Tanggal : 12 Nopember 2024

Tentang Tata Cara & Susunan Acara Apel Senin Pagi Dan
Jum'at Sore Pada Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB;

SUSUNAN ACARA APEL PAGI SENIN

1. Apel Pagi Hari Senin Tanggal..... Tahun.....Segera Dimulai.
2. Pembina Apel Memasuki Tempat Apel, Peserta Apel Disiapkan.
3. Penghormatan Kepada Pembina Apel.
4. Laporan Pemimpin Apel Kepada Pembina Apel.
5. Pembacaan Pancasila Dipimpin Oleh Pembina Apel Diikuti Seluruh Peserta Apel.
6. Pembacaan 7 Nilai Utama Mahkamah Agung Diikuti Seluruh Peserta Apel.
7. Pengucapan Core Values Aparatur Sipil Negara (ASN) Diikuti Oleh Seluruh Peserta Apel.
8. Amanat Pembina Apel, Peserta Apel Diistirahatkan.
9. Pengucapan Yel-Yel Oleh Pemimpin Apel Diikuti Seluruh Peserta Apel.
10. Doa.
11. Laporan Pemimpin Apel Kepada Pembina Apel.
12. Penghormatan Kepada Pembina Apel.
13. Pembina Apel Kembali Ketempat, Seluruh Peserta Apel Dibubarkan.

SUSUNAN ACARA APEL SORE JUM'AT

1. Apel Sore Hari Jum'at Tanggal..... Tahun.....Segera Dimulai.
2. Pembina Apel Memasuki Tempat Apel, Peserta Apel Disiapkan.
3. Penghormatan Kepada Pembina Apel.
4. Laporan Pemimpin Apel Kepada Pembina Apel.
5. Pembacaan 7 Nilai Utama Mahkamah Agung Diikuti Seluruh Peserta Apel.
6. Pengucapan Core Values Aparatur Sipil Negara (ASN) Diikuti Oleh Seluruh Peserta Apel.



7. Amanat Pembina Apel, Peserta Apel Di Istirahatkan.
8. Pengucapan Yel-Yel Oleh Pemimpin Apel Diikuti Seluruh Peserta Apel.
9. Doa.
10. Laporan Pemimpin Apel Kepada Pembina Apel.
11. Penghormatan Kepada Pembina Apel.
12. Pembina Apel Kembali Ketempat, Seluruh Peserta Apel Dibubarkan.

Ditetapkan di Kandangan
Pada Tanggal 12 November 2024



Ditandatangani Secara Elektronik;
Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB

NGURAH SURADATTA DHARMAPUTRA

